

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2020 год*
ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК»

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный /ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	
1	2	3	4	5	
1.	Определение перечня функций ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.	до 12 февраля 2020 г.	юрисконсульт	Перечень функций определен приказом.	Выполнено в полном объеме
2.	Разработка и утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж -МЦК»	до 26 января 2020 г.	директор, специалист по комплексной безопасности	План разработан и утвержден.	Выполнено в полном объеме
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных нормативных правовых актов ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»	До 25 декабря 2020 г.	юрисконсульт	Проведена	Выполнено в полном объеме
4.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК»	по мере разработки проектов нормативных правовых актов	юрисконсульт	Проводится по мере поступления проектов	Выполнено в полном объеме
5.	Организация представления гражданами, поступающими на работу в колледж, сведений о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в	постоянно в течение года	начальник отдела кадров	Справки предоставляю при трудоустройстве все работники	Выполнено в полном объеме

* Отчёт о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции по данной форме необходимо составлять ежеквартально (нарастающим итогом) и представлять на заслушивание в Комиссию по противодействию коррупции учреждения.

	сфере внутренних дел, обеспечение контроля своевременности предоставления гражданами указанных сведений						
6.	При заключении трудового договора с гражданами, ранее замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществление уведомления бывшего нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту их службы в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы в десятидневный срок, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.	постоянно в течение года	начальник отдела кадров	Выполняется постоянно по мере приема работников ранее замещавшими должности государственной или муниципальной службы не принималось.	Выполнено в полном объеме		
7.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже, исключение конфликта интересов при приеме граждан на работу в колледж.	постоянно в течение года	начальник отдела кадров	Подбор и расстановка кадров ведется в соответствии с перспективностью и сменяемостью кадров. Подбор ведется во взаимодействии с Центром занятости р-на	Выполнено в полном объеме		
8.	Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК», деятельность которых связана с коррупционными рисками.	постоянно в течение года	начальник отдела кадров	Проводится совместно с членами комиссии по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме		
9.	Проведение внутренних проверок использования государственного имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок и принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности	до 10 июля, до 25 декабря 2020 г.	юрисконсульт, главный бухгалтер	Проверки проведены в рамках инвентаризаций	Выполнено в полном объеме		
10.	Проведение проверок договоров на предмет их точного исполнения, выявления нарушений и взимания неустойки (штрафов, пени)	ежеквартально, до 10 числа следующего квартала	юрисконсульт, главный бухгалтер	Проверены все договоры, неисполненных не	Выполнено в полном объеме		

		постоянно в течение года	комиссия по противодействию коррупции	выявлено	Выполнено в полном объеме
11.	Выявление случаев неэффективного расходования бюджетных средств и приобретения неостребованного имущества	постоянно в течение года	комиссия по противодействию коррупции	Случаев неэффективного расходования бюджетных средств не выявлено	Выполнено в полном объеме
12.	Регистрация в секретариате входящих коммерческих предложений перед заключением договоров	постоянно в течение года	инициатор договора, секретарь	Все коммерческие предложения регистрируются в секретариате	Выполнено в полном объеме
13.	Предоставление информации в комиссию колледжа по противодействию коррупции о подготовке к заключению договоров (за исключением хозяйственных договоров и договоров по обеспечению пожарной, антитеррористической и инженерно-технической безопасности колледжа) для обсуждения	постоянно в течение года	инициатор договора	Договоры, требующие информирования комиссии по противодействию коррупции для обсуждения, не заключались	Выполнено в полном объеме
14.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его	до 10 июля, до 25 декабря	юрисконсульт, главный бухгалтер	Контроль организован и действует на постоянной основе	Выполнено в полном объеме
15.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проверок и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	главный бухгалтер	Контроль осуществляется	Выполнено в полном объеме
16.	Осуществление внутреннего контроля за соответствием процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» требованиям Федерального закона от 18.03.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	главный бухгалтер, юрист-консульт	Контроль осуществляется постоянно. Сведения о закупках размещаются на сайте. Разработано и поддерживается в актуальном состоянии	Выполнено в полном объеме

	<p>17. Организация постоянного контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • законности формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников колледжа. 	<p>ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом</p>	<p>заместители директора, главный бухгалтер, юристконсульт</p>	<p>«Положение о закупках» Постоянный контроль организован</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>
18.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в колледже.</p>	<p>ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом</p>	<p>заместители директора, заведующие отделениями</p>	<p>Проводится постоянный контроль, фактов не зафиксировано, жалоб не поступало</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>
19.	<p>Размещение на официальном сайте ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» в сети Интернет сведений об образовательной организации, предусмотренных статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации".</p>	<p>сведения подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений</p>	<p>отдел информационно-технического обеспечения</p>	<p>Назначены ответственные лица за размещение сведений. Сведения размещаются и обновляются на сайте в соответствии с требованиями</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>
20.	<p>Размещение на официальном сайте ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» в сети Интернет нормативных правовых актов антикоррупционного содержания</p>	<p>по мере разработки нормативных правовых актов</p>	<p>отдел информационно-технического обеспечения</p>	<p>Размещены действующие нормативные правовые акты, раздел «Противодействие коррупции»</p>	<p>Выполнено в полном объёме</p>

21.	Мониторинг размещения сведений о ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bas.gov.ru (Официальном сайте ГМУ)	сведения подлежат размещению на официальном сайте колледжа и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений	заведующий общим отделом, заместитель главного бухгалтера	Действует постоянно, в рабочем режиме сведения размещаются и на официальном сайте колледжа и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений	Выполнено в полном объеме
22.	Поддержание в актуальном состоянии информации о движении студентов в системе «Гандем»	постоянно	заместители директора, общий отдел, отдел информационно-технического обеспечения	Актуализируется постоянно	Выполнено в полном объеме
23.	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при организации и проведении приема на обучение в колледж. Информирование граждан об их правах на получение образования.	до 25 декабря	заместители директора, общий отдел, юристконсульт	На сайте колледжа размещены вакантные места для приема (перевода), есть раздел и разъяснения об оказании бесплатной юридической помощи	Выполнено в полном объеме
24.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы); • проведение процедуры самообследования деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов. 	до 25 декабря	заместители директора, общий отдел	ГИА: https://urpc.ru/institution/gia/ Положение о проведении самообследования: п.17 https://urpc.ru/institution/official_documents/obrazovatelnaya-deyatelnost/ Самообследование: п.13	Выполнено в полном объеме

				https://urpc.ru/institution/official_documents/	
25.	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при организации и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	до 31 июня	заместители директора	Комплекс мер осуществляется, правонарушений не выявлено На сайте колледжа есть раздел и разъяснения об оказании бесплатной юридической помощи	Выполнено в полном объеме
26.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	до 25 декабря	начальник отдела кадров, заместители директора, заведующие отделениями	Выдача дипломов о среднем профессиональном образовании проводилась в соответствии с приказами о присвоении квалификации, ответственные назначаются приказом по колледжу	Выполнено в полном объеме
28.	Обеспечение при приеме, переводе, отчислениях обучающихся в полном объеме прав граждан, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными правовыми актами.	до 25 декабря	начальник отдела кадров, заместители директора, заведующие отделениями	Права граждан не нарушались. Жалоб не поступало	Выполнено в полном объеме
29	Развитие механизмов досудебного обжалования решений и действий администрации ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК», его должностных лиц и работников	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом	заместители директора, юристконсульт	Реализуется постоянно. На сайте размещён раздел обращения к директору колледжа обращений не поступало	Выполнено в полном объеме
30	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), электронных приёмных, позволяющих гражданам и представителям организаций	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за	заместители директора, юристконсульт,	«Телефоны доверия» определены, размещены на сайте колледжа,	Выполнено в полном объеме

	сообщать об известных им фактах коррупции в ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК», анализ обращений и результатов их рассмотрения для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	отчётным периодом	начальник общего отдела	обращений не поступало	
31	Информирование работников и обучающихся колледжа о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом	заместители директора, начальник общего отдела	Постоянно, в текущем режиме. «Телефоны доверия» определены, размещены на сайте колледжа, обращение к директору колледжа	Выполнено в полном объёме
32	Организация личного приема граждан администрацией колледжа. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом	директор, заместители директора, юрисконсульт, начальник общего отдела	Часы личного приема определены, обращения рассматриваются в установленные сроки	Выполнено в полном объёме
33	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений.	до 25 декабря	заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители	Организовано в рамках планов воспитательных мероприятий, собраний май, сентябрь, октябрь 2020	Выполнено в полном объёме
34	Проведение конкурса среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности, ко Дню борьбы с коррупцией	до 09 декабря	заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители	Проведен конкурс стенгазет в декабре	Выполнено в полном объёме
35	Проведение мероприятий, посвящённых борьбе с коррупцией ко Дню юриста: 1. Конкурс студенческих стенгазет на тему «Противодействие коррупции в РФ» 2. Организация и проведение студенческих	до 09 декабря	заместители директора, заведующие отделениями, классные	По плану мероприятий в том числе: 1. Студенты выпускали стенгазеты (на стендах	Выполнено в полном объёме

	конференций на темы: «Коррупция как общественно опасное явление», «Стратегия борьбы с коррупцией в РФ: принципы и задачи», «Методы борьбы с коррупцией в России», «История коррупции в России», «Методы борьбы с коррупцией в международной практике».		руководители	колледжа); 2. Научно – правовой фестиваль «Урал без коррупции» 09.12.2020 (приказ о мероприятии, сертификаты участников)	Выполнено в полном объёме
36	Проведение тематических единых классных часов, посвященных вопросам противодействия коррупции	до 25 декабря	классные руководители	Проведены	Выполнено в полном объёме
37	Осуществление педагогическими работниками, преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся	до 25 декабря	заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители, преподаватели	Проведено в рамках учебных планов, Приложение к отчету на 3-х листах	Выполнено в полном объёме
38	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции	до 25 декабря	заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители	Встречи проведены	Выполнено в полном объёме
39	Встреча представителей родительской общности с представителями правоохранительных органов на родительских собраниях	до 25 декабря	заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители	Проведены	Выполнено в полном объёме
40	Проведение мероприятия «День открытых дверей»	февраль	заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители	Проведено на базе «Технопарка»	Выполнено в полном объёме

41	<p>Обеспечение деятельности комиссии ГАПОУ СО «УПК-МЦК» по противодействию коррупции</p>	<p>ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом</p>	<p>председатель комиссии, заместитель, секретарь</p>	<p>Протокол заседания комиссии №1 от 10.04.2020 Вопросы рассматриваемые на комиссии: 1. Об исполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по противодействию коррупции на 2020 год в I квартале отчетного года. 2. Рассмотрение проекта отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» за I квартал отчетного года. 3. О выполнении в I квартале отчетного года в колледже требований о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж МЦК», установленных Федеральным законом от 18.03.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» 4. О размещении сведений о ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bas.gov.ru (Официальном сайте ГМУ). 5. Об организации в ГАПОУ</p>	<p>Выполнено в полном объёме проведено 4 заседания комиссии</p>
----	--	---	--	--	---

			<p>СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» системы внутреннего контроля (аудита) за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</p> <p>6. О внесении изменений в «Положение о закупке товаров, работ, услуг, для нужд ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» в соответствии с требованиями законодательства в части проведения процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд колледжа, установленных Федеральным законом от 18.03.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в соответствии с изменениям законодательства. Решение: Утвердить проект отчета об исполнении плана мероприятий ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» за I квартал 2020г</p> <p>Протокол заседания комиссии №2 от 10.07.2020 1. Об исполнении Плана</p>
--	--	--	---

				<p>мероприятий ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по противодействию коррупции на 2020 год в II квартале отчетного года.</p> <p>2. Рассмотрение проекта отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» за II квартал отчетного года.</p> <p>3. О выполнении в II квартале отчетного года в колледже требований о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж МЦК», установленных Федеральным законом от 18.03.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p> <p>4. О размещении сведений о ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bas.gov.ru (Официальном сайте ГМУ).</p> <p>5. Об организации в ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» системы внутреннего контроля (аудита) за использованием средств</p>
--	--	--	--	--

				<p>бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельности колледжа, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. Решение: Утвердить отчет о реализации плана по мероприятиям по противодействию коррупции за период II квартал 2020г.</p> <p>Протокол заседания комиссии №3 от 09.10.2020</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О организации работы по противодействию коррупции при приеме граждан на обучение в колледж в 2020 учебном году 2. Об организации в колледже работы по противодействию коррупции при приеме на работу и расстановке кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, работы по проверке сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже. 3. Рассмотрение проекта отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» за III квартал 2020г., 4. О выполнении во втором
--	--	--	--	---

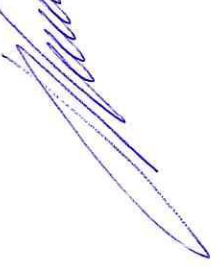
			<p>квартале отчетного года в колледже требований о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК», установленных Федеральным законом от 18.03.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,</p> <p>5. Об исполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по противодействию коррупции за III квартал 2020г. Решение: Утвердить отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за период III квартал 2020г</p> <p>Протокол заседания комиссии №4 от 26.12.2020</p> <p>1. Рассмотрение проекта отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, проекта отчета об использовании закрепленного государственного имущества ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» в 2020 году.</p> <p>2. О выполнении в третьем и четвертом квартале отчетного года в колледже требований о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж -</p>
--	--	--	---

				<p>МЦК», установленных Федеральным законом от 18.03.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p> <p>3. О результатах проверки деятельности ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» контролирующими и надзорными органами в 2020 году.</p> <p>4. О работе по представлению прав и законных интересов ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» в судебных, правоохранительных и иных административных органах в 2020 году</p> <p>5. Об организации работы по рассмотрению обращений работников, граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в 2020 году.</p> <p>6. Об аттестации педагогических работников ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» в 2020 году. Решение:</p> <p>1. Утвердить отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за период IV квартал 2020г.</p> <p>2. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 год.</p> <p>3. Утвердить План</p>
--	--	--	--	--

				мероприятий по противодействию коррупции 2021-2023 гг.	
42	Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в колледже, с учётом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	до 25 декабря	начальник отдела кадров	Дистанционное обучение	Выполнено в полном объёме
43	Обеспечение участия работников колледжа в совещаниях и семинарах по вопросам работы по противодействию коррупции в учреждении.	в течение года	общий отдел	Ведется своевременное информирование и участие	Выполнено в полном объёме

ВЫВОД: В ходе реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» на 2018-2020 годы причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям в учреждениях – не выявлены. Из 43 пунктов мероприятий плана в 2020 году, выполнено 43 пункта плана мероприятий, из них: Выполнено в полном объёме в установленные сроки – 43 пункта.

Директор



В.В. Камский

В части воспитания антикоррупционного мировоззрения у студентов

Учебная дисциплина	Курс	Специальность	Тема (уже ведется)
Обществознание	1	Специальности (профессии) технического профиля, специальности социально-экономического профиля	<p>Тема (уже ведется)</p> <p>«Человек как биосоциальное существо»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правомерное поведение – как жизненный ориентир и ценность. - Развитое правосознание и высокий уровень правовой культуры – основа свободы личности. - Мотивы коррупционного поведения. <p>«Общество как сложная динамическая система»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Коррупция как вызов и угроза нормальному состоянию современного общества. - Негативные последствия коррупционных факторов для общественных институтов. - Коррупция – социально опасное явление. <p>«Государственный бюджет. Роль государства в экономике»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экономические издержки коррупции. - Влияние коррупции на экономическую систему государства. - Экономические предпосылки коррупционных явлений. <p>«Правовое регулирование общественных отношений»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие коррупции. - Противодействие коррупции. - Коррупционные правонарушения: виды, ответственность.
История	1	Специальности (профессии) технического профиля, специальности социально-экономического профиля	<p>«Причины, сущность и способы борьбы с коррупцией в истории Российского государства» (в разные исторические эпохи)</p>
Безопасность жизнедеятельности	2	Специальности (профессии) технического профиля, специальности социально-экономического профиля	Противодействие коррупции в системе МЧС. Реструктуризация ведомства
Основы философии	2	Специальности (профессии) технического профиля, специальности социально-экономического профиля	Антикоррупционная политика РФ на современном этапе Коллизии законодательства по борьбе с коррупцией
История	2	Специальности (профессии) технического профиля,	Международные нормативно-правовые акты антикоррупционной направленности. Антикоррупционное законодательство РФ XX-XXI в.в.

	специальности социально-экономического профиля	
--	--	--

Для специальностей социально-экономического профиля укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция одной из общих компетенций является:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения ОК.12 - Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

40.02.03 Право и судебное администрирование ОК.9 - Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Формирование данных компетенций реализуется на следующих учебных дисциплинах

	специальность	курс	Учебная дисциплина (МДК)	Тема, раздел
1	Право и организация социального обеспечения	2	Основы философии	Антикоррупционная политика РФ на современном этапе
		2	История	Международные нормативно-правовые акты антикоррупционной направленности.
		2,3	Административное право	Антикоррупционное законодательство РФ XX-XXI в.в.
		2		Административная ответственность за коррупционные правонарушения
		2	Основы экологического права	Коррупция в сфере экологии. Ответственность.
		2,3	Гражданское право	Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами
		2	Семейное право	Ответственность за вред, причиненный государственным органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами при регулировании семейных правоотношений
		2,3	Право социального обеспечения	Ответственность за вред, причиненный государственным органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами
		3	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	Меры по борьбе с коррупцией в системе пенсионного фонда российской федерации
		2	Право и судебное администрирование	2
2	История			Коллизии законодательства по борьбе с коррупцией Международные нормативно-правовые акты антикоррупционной направленности.
2	Теория государства и права			Антикоррупционное законодательство РФ XX-XXI в.в. Понятие «коррупции»

			Юридическая ответственность за действия коррупционной направленности.
2	Конституционное право		Системная коррупция как проблема науки конституционного права
2	Правоохранительные и судебные органы		Судебные и несудебные способы защиты от коррупции
2,3	Гражданское право		Гражданско-правовая ответственность за коррупционные действия
3	Гражданский процесс		Гражданско-правовая ответственность за коррупционные действия
			Коллизии законодательства по борьбе с коррупцией: гражданско-правовой аспект
	Уголовное право		Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности
	Уголовный процесс		Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности
	Трудовое право		Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения